

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» ГОРОДА РУБЦОВСКА

П Р И К А З

30.12.2020

№ 557

Об утверждении плана работы муниципального казенного учреждения
«Управление образования» города Рубцовска на 2021 год

С целью организации планомерной работы муниципального казенного учреждения «Управление образования» города Рубцовска (далее – МКУ «Управление образования» г.Рубцовска), направленной на координацию деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений, создание условий для успешной реализации основных направлений государственной политики в области образования, стабильного функционирования и дальнейшего развития системы образования города Рубцовска в 2021 году, руководствуясь Уставом МКУ «Управление образования» г.Рубцовска (постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 23.03.2020 № 673), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы МКУ «Управление образования» г.Рубцовска на 2021 год (далее - план работы), приложение.
2. Заместителю начальника МКУ «Управление образования» г.Рубцовска Запрыгаеву Р.А. разместить план работы на официальном сайте.
3. Руководителям образовательных учреждений производить планирование работы с учетом основных направлений деятельности МКУ «Управление образования» г.Рубцовска на 2021 год.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник

А.А.Мищерин

Данилова Наталья Александровна
(838557)96347

Приложение к приказу
МКУ «Управление образования»
г.Рубцовска
от « 30 » 12 2020
№ 551

**План работы
муниципального казенного учреждения «Управление образования»
города Рубцовска на 2021 год**

**Приоритетные задачи деятельности муниципальной системы
образования на 2021 год**

1. Обеспечение достижения показателей региональной составляющей Национального проекта «Образование»

1.1. «Современная школа»:

- обеспечение качественной реализации ФГОС СОО;
- создание условий для полного перехода на федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;
- обновление материально-технической базы образовательных учреждений.

1.2. «Успех каждого ребенка»:

- обеспечение доступности дополнительного образования (не менее 80% охват детей от 5 до 18 лет дополнительным образованием), увеличение числа детей в объединениях естественнонаучной и технической направленности (не менее 15% от охваченных дополнительным образованием);

- обеспечение эффективного функционирования детского технопарка «Кванториум»;

- развитие форм включения школьников в физкультурно-спортивную деятельность: увеличение количества спортивных клубов на базе общеобразовательных учреждений, реализация проекта «Шахматы в школу», организация сдачи норм ГТО и др. Обеспечение увеличения охвата школьников, занимающихся физической культурой и спортом (охват не менее 70%);

- создание в образовательных учреждениях города системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей, основанной на принципах объективности, всеобщей доступности, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся;

- создание условий для реализации адаптированных образовательных программ, организации инклюзивных форм образования.

1.3. «Поддержка семей, имеющих детей»:

- обеспечение психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, в том числе через организацию работы консультационных центров, служб ранней помощи.

- внедрение новых практик и технологий психолого-педагогической и коррекционной помощи несовершеннолетним;
- создание условий для психологической безопасности детей (все МБОУ);
- создание школьных служб медиации, обеспечение работы городской службы медиации.

1.4. «Цифровая среда»:

- обобщение и распространение позитивного опыта, полученного в период дистанционного обучения, обеспечение использования в образовательном процессе электронных (цифровых) образовательных ресурсов, интерактивных форм обучения (все МБОУ).

1.5. «Учитель будущего»:

- создание условий для непрерывного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, участия в профессиональных сообществах, методических мероприятиях по обмену опытом и лучшими практиками;
- стимулирование участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства.

1.6. «Молодые профессионалы»:

- вовлечение педагогических работников стажем до 3-х лет в различные формы поддержки и методического сопровождения;
- создание условий для привлечения в образовательные организации выпускников педагогических образовательных организаций высшего образования (организация длительной практики студентов, оказание мер социальной поддержки и т.д.);
- стимулирование участия молодых педагогических работников (со стажем до 3 лет) в конкурсах профессионального мастерства.

1.7. «Новые возможности каждого»:

2. Развитие инновационного потенциала муниципальной системы образования, в том числе через реализацию программ развития, согласованных с учредителем, поддержку и распространение лучших педагогических практик образовательных учреждений.

3. Развитие муниципальной системы отдыха и оздоровления детей, их социализации путем организации отдыха и оздоровления для разных категорий детей, в том числе для детей группы социального риска.

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|---|---|----------|--------------------------------|
| I. Вопросы, выносимые на рассмотрение Администрации, городского Совета депутатов | | | |
| 1.1. | Организация образовательного процесса в образовательных учреждениях г.Рубцовска в период распространения коронавирусной инфекции | Февраль | Мищерин А.А., Данилова Н.А. |
| 1.2. | Об итогах участия рубцовских школьников во Всероссийской олимпиаде школьников по общеобразовательным предметам в 2020-2021 учебном году | Апрель | Мищерин А.А., Данилова Н.А. |
| 1.3. | Об итогах летней оздоровительной кампании 2021 года | Сентябрь | Мищерин А.А., Данилова Н.А. |

II. Подготовка проектов распоряжений Администрации города, иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере общего, дополнительного и дошкольного образования

| | | | |
|------|--|-------------|---|
| 2.1. | Внесение изменений в приказ МКУ «Управление образования» г. Рубцовска «Об утверждении Положения о порядке мониторинга, контроля, предоставления отчетности и оценки выполнения муниципальных заданий муниципальными учреждениями, находящимися в ведении МКУ «Управление образования» г.Рубцовска» | Декабрь | Мищерин А.А., Данилова Н.А., Костенко Т.В., Гузеева С.В. |
| 2.2. | Внесение изменений в постановление о порядке комплектования муниципальных бюджетных и автономных дошкольных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования | Февраль | Олешко В.А., Гузеева С.В. |
| 2.3. | Проект постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края «Об утверждении Порядка формирования системы оплаты труда работников образовательных организаций (учреждений), реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования» | Февраль | Мищерин А.А., Данилова Н.А., Гузеева С.В., Буконкина Л.В., Алексеева В.В. |
| 2.4. | Проект постановления «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Рубцовске в 2021 году» | Март | Данилова Н.А., Олешко В.А., Вафина И.А. |
| 2.5. | Проект постановления «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 07.08.2013 № 4090 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли «Образование», направленные на повышение эффективности образования» в городе Рубцовске | Апрель | Данилова Н.А., Костенко Т.В. |
| 2.6. | Проект постановления Администрации города Рубцовска «О подготовке и проведении учебных сборов юношей – учащихся 10-х классов» | Апрель | Данилова Н.А., Олешко В.А., Петрова Е.А. |
| 2.7. | Проект постановления Администрации города Рубцовска «Об организации летней оздоровительной кампании 2021 года» | Апрель -май | Данилова Н.А., Олешко В.А., Петрова Е.А. |
| 2.8. | Проект постановления Администрации города Рубцовска «О проведении городской акции «Соберем детей в школу!» | Июль | Данилова Н.А., Петрова Е.А., Олешко В.А. |

| | | | |
|--|--|------------------|--|
| 2.9. | Проект постановления Администрации города Рубцовска «О создании межведомственной комиссии по приемке краевых государственных бюджетных (казенных) и муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений к началу 2021-2022 учебного года на территории города Рубцовска» | Февраль | Мищерин А.А., Доставалов А.А., Олешко В.А., Кобелева Е.П. |
| 2.10. | Внесение изменений в постановление «О закреплении территорий муниципального образования Город Рубцовск за муниципальными общеобразовательными организациями города Рубцовска» | Январь | Данилова Н.А., Олешко В.А. |
| 2.11. | Внесение изменений в постановление «О закреплении территорий муниципального образования Город Рубцовск за муниципальными бюджетными и автономными образовательными организациями города Рубцовска» | Январь | Данилова Н.А., Олешко В.А., Гузеева С.В. |
| 2.12. | Проект постановления «Об организации новогодних мероприятий в 2021 году» | Декабрь | Данилова Н.А., Олешко В.А., Петрова Е.А. |
| III. Реализуемые проекты и программы, муниципальные задания | | | |
| 3.1. Реализация мероприятий муниципальной составляющей регионального проекта «Современная школа» | | | |
| 3.1.1. | Организационно-методическое сопровождение реализации общеобразовательных программ в сетевой форме (МБДОУ «Гимназия 11») | Апрель | Данилова Н.А., Костенко Т.В. |
| 3.1.2. | Мониторинг потребностей и возможностей образовательных организаций в реализации общеобразовательных программ в сетевой форме | Март | Данилова Н.А., Костенко Т.В. |
| 3.2. Реализация мероприятий муниципальной составляющей регионального проекта «Цифровая образовательная среда» | | | |
| 3.2.1. | Дополнительное профессиональное образование и повышение квалификации педагогических работников | В течение года | Куценко С.Н., руководители ОУ |
| 3.2.2. | Мониторинг проведения обучения работников, привлекаемых к образовательной деятельности, с целью повышения их компетенций в области современных технологий электронного обучения | Март, октябрь | Куценко С.Н., Костенко Т.В. |
| 3.2.3. | Апробация цифровых образовательных ресурсов, в том числе цифровых учебно-методических комплексов для изучения математики, информатики, технологии при реализации основных общеобразовательных программ | Март, октябрь | Запрыгаев Р.А. |
| 3.2.4. | Онлайн-конференция для педагогов ОО | Апрель | Данилова Н.А. |

| | | | |
|---|--|----------------|--|
| | «Дистанционное обучение - используемые образовательные ресурсы» | | Запрягаев Р.А. |
| 3.3. Реализация мероприятий муниципальной составляющей регионального проекта «Успех каждого ребенка» | | | |
| 3.3.1. | Развитие системы дополнительного образования | В течение года | Мищерин А.А., руководители УДО |
| 3.3.2. | Создание новых мест дополнительного образования туристско-краеведческой направленности на базе МБОУ | В течение года | Станция туризма и экскурсий |
| 3.3.3. | Развитие наставничества в системе дополнительного образования и воспитания | В течение года | Данилова Н.А., Петрова Е.А., руководители УДО |
| 3.3.4. | Создание условий для выявления, сопровождения одаренных детей и обеспечения их участия во всероссийской олимпиаде школьников, др. интеллектуальных конкурсах | В течение года | Данилова Н.А., Вафина И.А., Петрова Е.А., руководители ОУ |
| 3.3.5. | Организация участия обучающихся 8-11 классов в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию | В течение года | Данилова Н.А., Вафина И.А., |
| 3.4. Реализация мероприятий муниципальной составляющей регионального проекта «Учитель будущего» | | | |
| 3.4.1. | Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ «Развитие муниципальной системы образования города Рубцовска» на 2021-2024 годы; «Капитальный и текущий ремонт общеобразовательных учреждений города Рубцовска» на 2017-2025 годы» | Январь | Костенко Т.В., Буконкина Л.В., Алексеева В.В. |
| 3.4.2. | Организация и проведение обучения специалистов ОО, сопровождающих процедуру аттестации педагогических работников | В течение года | Данилова Н.А., Куценко С.Н. |
| 3.4.3. | Организация повышения квалификации управленческих команд (руководителей и заместителей руководителей) | В течение года | Данилова Н.А., Куценко С.Н. |
| 3.4.4. | Организация участия педагогических и руководящих работников в конкурсном движении муниципального и регионального уровня | В течение года | Данилова Н.А., Куценко С.Н. |
| 3.4.5. | Повышение уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования | В течение года | Данилова Н.А., Куценко С.Н. |
| 3.4.6. | Формирование института наставничества среди работников системы общего образования и дополнительного образования детей | В течение года | Данилова Н.А., Куценко С.Н. |
| 3.4.7. | Проведение совещаний, семинаров для руководителей, заместителей | В течение года | Мищерин А.А., Данилова Н.А., |

| | | | |
|--|--|---------------|---|
| | руководителей в соответствии с разделом 4 настоящего плана | | Куценко С.Н. |
| 3.5. Анализ выполнения муниципальных программ, проектов, муниципальных заданий | | | |
| 3.5.1. | Отчет о выполнении муниципальных программ за 2020 год в отдел по экономике Администрации города Рубцовска | Апрель | Костенко Т.В., Алексеева В.В. |
| 3.5.2. | Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования города Рубцовска» на 2021-2024 годы | Январь | Костенко Т.В., Буконкина Л.В., Алексеева В.В. |
| 3.5.3. | Формирование муниципального задания на 2022 год в системе «Электронный бюджет» | Декабрь | Костенко Т.В., Гузеева С.В. |
| 3.5.4. | Утверждение муниципальных заданий муниципальными организациями, находящимися в ведении МКУ «Управление образования» г.Рубцовска» | Декабрь | Костенко Т.В., Гузеева С.В. |
| 3.5.5. | Исполнение образовательными учреждениями качественных и количественных показателей муниципального задания за 2020 год. Отчет об исполнении муниципального задания за 2020 год | Февраль | Костенко Т.В., Гузеева С.В. |
| 3.5.6. | Анализ административных регламентов, регулирующих предоставление приоритетных услуг | Январь-март | Данилова Н.А., Костенко Т.В., Гузеева С.В. |
| 3.5.7. | Итоговый отчет муниципальной системы образования г. Рубцовска (аналитический отчет) | Октябрь | Данилова Н.А., Костенко Т.В. |
| 3.5.8. | Контроль исполнения подпрограмм муниципальной целевой программы «Развитие системы образования города Рубцовска на 2021-2024 годы» | Ежеквартально | Данилова Н.А., Костенко Т.В. |
| 3.5.9. | Мониторинг реализации соглашений между Министерством образования и науки Алтайского края и Администрацией города Рубцовска в рамках реализации региональных проектов | Ежеквартально | Данилова Н.А., Костенко Т.В., Алексеева В.В. |
| IV. Вопросы, выносимые для обсуждения на совещания руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений | | | |
| 4.1. Совещания директоров ОУ, УДО (последний вторник месяца) | | | |
| 4.1.1. | - Об устранении замечаний по предписаниям контрольно-надзорных органов в 2021 году; - Об организации горячего питания в общеобразовательных учреждениях г.Рубцовска; - Об организации летней оздоровительной кампании; - О списке школ, включенных в список школ с низкими образовательными результатами; | Январь | Мищерин А.А., Данилова Н.А. |

| | | | |
|--------|---|---------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - О работе с несовершеннолетними и родителями по профилактике участия их в несанкционированных митингах; - О назначении стимулирующих выплат руководителям муниципальных бюджетных образовательных учреждений на 2021 год; - Об изменениях в Федеральном законодательстве в сфере образования; - О необходимости организации работы в общеобразовательных учреждениях по внесению данных в ЕГИССО, ФИС РДО | | |
| 4.1.2. | <ul style="list-style-type: none"> - О мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в системе образования города Рубцовска; - О результатах организации работы с одаренными обучающимися, обучающимися, проявляющими способности и таланты; - Анализ содержания отчетов по самообследованию | Февраль | Мищерин А.А., Данилова Н.А. |
| 4.1.3. | <ul style="list-style-type: none"> - Результаты мониторинга функционирования сайтов образовательных учреждений; - Вопросы подготовки к осуществлению ремонтных работ в ОУ летом 2021 года; - О ходе подготовки к ГИА – 2021; - О работе ППМС – службы в образовательных учреждениях | Март | Мищерин А.А., Данилова Н.А., Доставалов А.А. |
| 4.1.4. | <ul style="list-style-type: none"> - Об организации летней оздоровительной кампании 2021 года; - О подготовке и проведении учебных сборов юношей – учащихся 10-х классов в 2021 году; - О подготовке и организации городских мероприятий 2020/2021 учебного года (чествование медалистов, победителей Всероссийской олимпиады школьников); - Результаты мониторинга размещения образовательными учреждениями отчетов по самообследованию | Апрель | Мищерин А.А., Данилова Н.А. |
| 4.1.5. | <ul style="list-style-type: none"> - О результатах учредительного контроля за истекший период 2021 года; - Об окончании 2020/2021 учебного года; - О подготовке и организации городских мероприятий для выпускников 11-х классов 2020/2021 учебного года; - О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предпринимаемых ОО в летний период в соответствии с требованиями законодательства (включая временное трудоустройство) | Май | Мищерин А.А., Данилова Н.А. |
| 4.1.6. | <ul style="list-style-type: none"> - Об итогах 2020/2021 учебного года; - Об итогах организации учебных сборов | Июнь | Мищерин А.А., Данилова Н.А. |

| | | | |
|---|---|----------|---|
| | юношей 10-х классов; - Об итогах работы лагерей с дневным пребыванием в общеобразовательных учреждениях города Рубцовска | | |
| 4.1.7. | - Августовская конференция | Август | Мищерин А.А., Данилова Н.А. |
| 4.1.8. | - Итоги летней оздоровительной кампании 2021 года; - О предварительных итогах ГИА – 2021, задачах по подготовке ГИА – 2022; - Организация методической работы в образовательных учреждениях г.Рубцовска в 2020-2021 учебном году. Задачи на перспективу | Сентябрь | Мищерин А.А., Данилова Н.А., Путятин Я.В. |
| 4.1.9. | - О результатах приема отчетов ОО-1 в сентябре 2021 года; - Об организации конкурсов профессионального мастерства в 2021 году; - О начале отопительного сезона; - Итоги учредительного контроля за истекший период 2021 года | Октябрь | Данилова Н.А. |
| 4.1.10. | - Результаты работы по профессиональной подготовке/переподготовке педагогических работников образовательных учреждений города Рубцовска в 2021 году; - О подготовке к новогодним мероприятиям | Ноябрь | Мищерин А.А., Данилова Н.А., Куценко С.Н. |
| 4.1.11. | - Об итогах работы за 2021 год, задачах на 2022 год. Уточнение плана работы на год; - Об итогах проведения новогодних мероприятий | Декабрь | Мищерин А.А., Данилова Н.А., Буконкина Л.В. |
| 4.2. Совещания заместителей директоров по учебной работе (третья среда месяца) | | | |
| 4.2.1. | - Об итогах работы за 2020 год, задачах на 2021 год. Уточнение плана работы на 2021 год; - Об учредительном контроле в 2021 году | Январь | Данилова Н.А. |
| 4.2.2. | - Об изменениях в законодательстве в сфере образования; - Анализ содержания отчетов по самообследованию | Февраль | Данилова Н.А. |
| 4.2.3. | - Об итогах участия во Всероссийской олимпиаде школьников; - Об организации методической работы в ОУ; - О взаимодействии с Центром диагностики и консультирования г.Рубцовска по вопросам организации образовательного процесса с обучающимися с ОВЗ | Март | Данилова Н.А. |
| 4.2.4. | - О результатах проверок специалистами отдела контроля качества и надзора Министерства образования и науки Алтайского края; - Качество подготовки учащихся по | Апрель | Данилова Н.А. |

| | | | |
|--|---|----------|--------------------------------|
| | естественно-научным предметам | | |
| 4.2.5. | - О готовности к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2021 году, включая работу с педагогическими работниками – организаторами в аудитории и вне аудитории, общественными наблюдателями | Май | Данилова Н.А., Вафина И.А. |
| 4.2.6. | - Итоги учебной работы за 2020-2021 учебный год; - Корректировка плана работы на второе полугодие | Июнь | Данилова Н.А. |
| 4.2.7. | - Августовская конференция- 2021 | Август | Мищерин А.А., Данилова Н.А. |
| 4.2.8. | - Результаты аттестации педагогических работников. Проблемы. Пути решения проблем | Сентябрь | Данилова Н.А., Вафина И.А. |
| 4.2.9. | - О соблюдении требований законодательства в сфере образования (итоги учредительного контроля за истекший период) | Октябрь | Данилова Н.А. |
| 4.2.10. | - Итоги учредительного контроля по вопросам организации учебной деятельности; - Планирование работы на 2022 год | Ноябрь | Данилова Н.А. |
| 4.2.11. | - О предварительных результатах освоения основных общеобразовательных программ обучающимися школ города Рубцовска на конец первого полугодия; - Об организации работы с учениками 9-х и 11-х классов по выбору предметов в рамках ГИА - 2022 | Декабрь | Данилова Н.А. |
| 4.3. Совещания заместителей директоров по воспитательной работе (второй четверг месяца) | | | |
| 4.3.1. | - Об итогах работы за 2020 год, задачах на 2021 год. Уточнение плана работы на год; - О необходимости организации эффективной работы в ОУ по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних; - О реализации дорожной карты по разработке новой программы воспитания образовательными учреждениями | Январь | Данилова Н.А. |
| 4.3.2. | - Об организации ППМС-помощи и реализации программ по формированию жизнестойкости для школьников муниципальных общеобразовательных учреждений; - О волонтерском движении в системе образования города Рубцовска; - Организация деятельности органов ученического самоуправления на уровне образовательной организации и на муниципальном уровне | Февраль | Данилова Н.А. |

| | | | |
|---------|---|----------|---------------|
| 4.3.3. | - О результатах учредительного контроля по вопросам организации воспитательной работы в ОУ за истекший период; - О промежуточных результатах реализации Комплекса мероприятий, направленных на предупреждение дискриминации, насилия, распространения идеологии насилия и экстремизма в образовательных организациях, соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних в Алтайском крае на 2019-2021 годы | Март | Данилова Н.А. |
| 4.3.4. | - Организация внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС; - О подготовке к летней оздоровительной кампании – 2020; - О подготовке к проведению десятидневных учебных сборов десятиклассников в 2020 году; | Апрель | Данилова Н.А. |
| 4.3.5. | Круглый стол для заместителей директора по ВР общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования города Рубцовска по вопросам взаимодействия в рамках реализации городских воспитательных мероприятий (включая «Российское движение школьников» и Юнармию) | Май | Данилова Н.А. |
| 4.3.6. | - Августовская конференция-2021 | Август | Данилова Н.А. |
| 4.3.7. | - Об итогах летней оздоровительной кампании 2021 года; - Об определении выпускников 9-х, 11-х классов в 2021 году; - Организация работы служб примирения в общеобразовательных учреждениях | Сентябрь | Данилова Н.А. |
| 4.3.8. | - Об итогах работы по профилактике ДТП с участием несовершеннолетних. Результаты участия обучающихся в спортивных состязаниях и других конкурсах различного уровня (по итогам календарного года). Отчет о работе ДЮП (МБУ ДО «Детско-юношеский центр») | Октябрь | Данилова Н.А. |
| 4.3.9. | - Об организации работы с обучающимися в образовательных учреждениях города Рубцовска, направленной на противодействие коррупции; - О работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Результаты мониторинга. Требования законодательства. Проблемы, пути их решения | Ноябрь | Данилова Н.А. |
| 4.3.10. | - О подготовке и проведении новогодних мероприятий. | Декабрь | Данилова Н.А. |

| | | | |
|---|---|---------|--|
| | Занятость обучающихся в дни зимних каникул | | |
| 4.4. Сопещения заведующих ДОУ (последний вторник месяца) | | | |
| 4.4.1. | - Об итогах работы за 2020 год, задачах на 2021 год. Уточнение плана работы на год; - Главные изменения законодательства в сфере образования. Обзор нормативных документов. Соответствие локальных актов ДОУ действующему законодательству РФ и ФГОС ДО; - Концепция развития образования Национальные и региональные проекты. Реализация основных направлений на муниципальном уровне. | Январь | Гузеева С.В., Павлова И.А. |
| 4.4.2. | - Итоги плановой выездной проверки МАДОУ «ЦРР - детский сад № 7 «Ярославна» специалистами отдела федерального государственного надзора в сфере образования и лицензионного контроля Министерства образования и науки Алтайского края; - Итоги тематической проверки по созданию условий для реализации ФГОС дошкольного образования МБОУ «Кадетская СОШ № 2 Структурное подразделение «Детский сад «Щелкунчик» | Февраль | Гузеева С.В., Павлова И.А., |
| 4.4.3. | - О работе с обращениями граждан в образовательных учреждениях города Рубцовска; - Итоги тематической проверки по созданию условий для реализации ФГОС дошкольного образования (выездная проверка) МБДОУ «Детский сад № 10 «Гнёздышко»; | Март | Гузеева С.В., Павлова И.А. |
| 4.4.4. | - Анализ организации питания в ДОУ за 1 квартал; - Подготовка отчета о выполнении МЗ за 1 квартал; - Комплектование муниципальных бюджетных образовательных учреждений детьми; - Итоги тематической проверки «Создание условий для реализации ФГОС дошкольного образования» МБДОУ «Детский сад № 12 «Журавлик» | Апрель | Гузеева С.В., Павлова И.И., Алексеева В.В. |
| 4.4.5. | - Комплектование муниципальных бюджетных образовательных учреждений детьми; - Вопросы подготовки к осуществлению плановых ремонтных работ в ДОУ | Май | Гузеева С.В., Павлова И.А. |
| 4.4.6. | - Реализация региональных проектов в рамках национального проекта | Июнь | Гузеева С.В., Павлова И.А., |

| | | | |
|--|---|----------|---|
| | «Образование», «Поддержка семей, имеющих детей» | | |
| 4.4.7. | - Отчёт о выполнении муниципального задания за 6 месяцев; - Анализ организации питания в ДОУ за 6 месяцев; | Июль | Алексеева В.В. Гузеева С.В., Павлова И.А. |
| 4.4.8. | - Обзор нормативных документов (изменения в законодательстве в сфере образования); - Итоги готовности ДОУ к новому учебному году; | Август | Гузеева С.В., Павлова И.А. |
| 4.4.9. | Система управленческих мероприятий в поддержке и закреплении молодых педагогов в образовательной организации. Развитие кадрового потенциала. - Итоги тематической проверки «Организация физкультурно-оздоровительной работы ДОУ» МБДОУ «Детский сад № 16 «Родничок», МБДОУ «ЦРР - детский сад № 55 «Истоки» | Сентябрь | Гузеева С.В., Павлова И.А. |
| 4.4.10. | - Отчет о выполнении муниципального задания за 9 месяцев; - Анализ организации питания в ДОУ за 9 месяцев; - Итоги тематической проверки «Организация работы групп раннего возраста» МБДОУ «Детский сад № 19 комбинированного вида «Рябинка» | Октябрь | Гузеева С.В., Павлова И.А. |
| 4.4.11. | - Система управленческих мероприятий в поддержке и закреплении молодых педагогов в образовательной организации. Развитие кадрового потенциала. - Организация муниципального этапа краевого конкурса «Воспитатель года – 2022» | Ноябрь | Такмакова О.В. Гузеева С.В., Павлова И.А. |
| 4.4.12. | - Об итогах работы за 2021 год, задачах на 2022 год; - Муниципальное задание на оказание услуг дошкольного образования на 2022 год Итоги тематической проверок «Внутриучрежденческий контроль» МБДОУ «Детский сад № 74 «Пчёлка» - Результаты мониторинга отчетов о результатах самообследования образовательных учреждений | Декабрь | Гузеева С.В., Павлова И.А. |
| 4.5. Совещание заместителей заведующих по ВМР, старших воспитателей | | | |
| 4.5.1. | - Анализ содержания отчетов о результатах самообследования за 2019; Изменения в законодательстве сферы образования в части реализации воспитательной компоненты. | Январь | Гузеева С.В., Павлова И.А. Клейн М.Р. |
| 4.5.2. | - Реализация проекта «Поддержка семей, имеющих детей». Организация работы консультационных центров (КЦ), служб | Февраль | Гузеева С.В., Павлова И.А. Быстрянцева Е.В. |

| | | | |
|------------------------------|---|----------|---|
| | ранней помощи (СРП), оказывающих методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) по вопросам дошкольного образования | | |
| 4.5.3. | - Внутренняя система оценки качества дошкольного образовательного учреждения: – Организация внутренней системы оценки качества дошкольного образования в детском саду с учетом ФГОС ДО (содержание, критерии, инструментарий); – Диагностика педагогического процесса в группах МБДОУ с учетом ФГОС ДО (программы «Детство», «От рождения до школы»); – Диагностика педагогического процесса по адаптированным программам. | Март | Гузеева С.В., Павлова И.А. Клейн М.Р. Рогозина М.Н. Савиных Ю.А. |
| 4.5.4. | Обобщение педагогического опыта работы. Рекомендации по подготовке участников к муниципальному этапу краевого конкурса «Воспитатель года». | Апрель | Гузеева С.В. Клейн М.Р. Павлова И.А. Граф О.Ф. Гриценко Т.М. |
| 4.5.5. | - Анализ реализации ФГОС ДО (непосредственно образовательная деятельность, предметно-пространственная, развивающая среда); - Рабочая программа педагога ДОО: нормативные требования, соответствие ООП | Июнь | Гузеева С.В., Павлова И.А., Анненкова А.В., Клейн М.Р., Лозовая В.М. |
| 4.5.6. | Психолого - педагогическое сопровождение детей с ОВЗ в МБДОУ. – Методическое руководство деятельностью ППк в условиях детского сада. – Методическое руководство деятельностью МПС в условиях детского сада. – Организация психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ОВЗ: программы, индивидуальные планы, документация. – Организация работы консультативного пункта в рамках психолого-педагогического сопровождения детей. | Сентябрь | Гузеева С.В., Павлова И.А. Клейн М.Р. Решетько О.С. Представители Центра диагностики и консультирования |
| 4.5.7. | - Организация обучения детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья; - Разработка адаптированных образовательных программ | Октябрь | Гузеева С.В., Клейн М.Р. Павлова И.А. Рогозина М.Н., Шишкина Н.В. |
| 4.6. Школа заведующих | | | |
| 4.6.1. | - Организация и проведение процедуры самообследования ДОУ. Изменения в законодательстве сферы образования в части реализации | Январь | Гузеева С.В., Клейн М.Р. |

| | | | |
|---|---|---------------------------|---|
| | воспитательной компоненты. | | |
| 4.6.2. | - Организация работы консультационных центров и служб ранней помощи ДООУ для детей от 1,5 до 7- лет, качество оказываемых услуг (из опыта работы ДООУ № 45, 23) | Февраль | Гузеева С.В., Павлова И.А. Пироженко Е.И., Аржанцева А.А. |
| 4.6.3. | - Обеспечение функционирования ДООУ в рамках программы «Доступная среда»; | Март | Гузеева С.В., Полторацкая Н.Н., Ахмадулина И.В. |
| 4.6.4. | - Рабочая программа педагога ДООУ: нормативные требования, соответствие ООП | Июнь | Гузеева С.В., Клейн М.Р., Граф О.Ф. |
| 4.6.5. | - Современные подходы в работе с детьми раннего возраста в дошкольном образовательном учреждении (вариативные формы) | Август | Гузеева С.В., Павлова И.А., Сердюк О.И. Гриценко Т.М. |
| 4.6.6. | Система управленческих мероприятий в поддержке и закреплении молодых педагогов в образовательной организации. Наставничество. | Сентябрь | Такмакова О.В. |
| 4.6.7. | Связь внутренней и внешней оценки качества дошкольного образования. Осуществление преемственности. | Октябрь | Гузеева С.В., Павлова И.А., Червева Е.И. |
| V. Обеспечение повышения качества образования | | | |
| 5.1. Сопровождение реализации ФГОС ДО, НОО, ООУ, СОУ | | | |
| 5.1.1. | Круглый стол «Преемственность дошкольного и начального уровня образования» | Март | Гимназия № 8, МБДОУ «Детский сад № 56 «Ромашка» |
| 5.1.2. | Использование современных технологий в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО по образовательным областям | Апрель | МБДОУ «Детский сад пристра и оздоровления № 46 «Светлячок» |
| 5.1.3. | Семинар «Обновление подходов к организации ППРС» | Май | МАДОУ «Детский сад № 32 «Счастливое детство» |
| 5.1.4. | Управление моделью развития образования детей раннего возраста | Сентябрь | МБДОУ «Детский сад № 19 «Рябинка» |
| 5.1.5. | Круглый стол «развитие поддержка инициативы детей дошкольного возраста: вариативные формы, методы, способы, средства» | Октябрь | МБДОУ «ЦРР-детский сад № 55 «Истоки» |
| 5.1.6. | Экспертиза соответствия ООП дошкольного образования требованиям Действующему законодательству, ФГОС ДО | Август | Экспертиза соответствия ООП дошкольного образования требованиям ФГОС ДО |
| 5.1.7. | Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов МДОУ по вопросам введения ФГОС ДО, изучение опыта работы других регионов | В течение года по графику | Данилова Н.А., Гузеева С.В. |
| 5.1.8. | Панорама педагогических идей «ФГОС в практике» | Март | СОШ № 19 |

| | | | |
|---|--|--|---|
| 5.1.9. | Презентация опыта «Современные подходы к организации образовательного процесса обучающихся с ОВЗ в режиме онлайн» | Март | СОШ № 18 |
| 5.1.10. | Городской семинар «Коммуникативно-деятельностный подход на уроках и во внеурочной деятельности» | Апрель | СОШ 10 |
| 5.1.11. | Формирование метапредметных результатов через решение проектных задач | Октябрь | МБОУ «Гимназия «Планета Детства» |
| 5.1.12. | Педагогический квест «Формирование функциональной грамотности обучающихся в условиях реализации ФГОС» | Ноябрь | Гимназия №3 |
| 5.2. Реализация концепции дополнительного образования | | | |
| 5.2.1. | Апробация единой системы учета личных достижений детей в конкурсных мероприятиях в формате электронного портфолио | В течение года | Данилова Н.А. |
| 5.2.2. | Развитие механизмов интеграции общего и дополнительного образования, обеспечивающих расширение вариативности образования | В течение года | Данилова Н.А. |
| 5.3. Организация подготовки и проведение государственной итоговой аттестации | | | |
| 5.3.1 | Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 2021 года (формирование базы данных выпускников, организаторов ЕГЭ, состава ГЭК, изучение нормативных документов) | Ноябрь-декабрь, январь-февраль | Данилова Н.А., Запрягаев Р.А. |
| 5.3.2. | Организация изучения нормативных правовых документов, распорядительных актов, инструктивных материалов, регламентирующих порядок организации и проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ с различными категориями участников образовательного процесса. | Январь-май | Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Вафина И.А., администрация МБОУ |
| 5.3.3. | Участие в вебинарах по актуальным вопросам организации и проведения ГИА | Февраль-апрель 2021 | Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А., руководители ППЭ, руководители ОУ |
| 5.3.4. | Организация участия в обучении на региональном уровне уполномоченных представителей ГЭК, руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ, организаторов ППЭ | март-апрель 2021 | Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А. |
| 5.3.5. | Организация участия в обучении на муниципальном уровне организаторов ППЭ ГИА-9 | Март-апрель | Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А., руководители ОУ |
| 5.3.6. | Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению к ГИА | Для ГИА-9 – апрель-май, для ГИА-11 – февраль-май | Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А., руководители ОУ |
| 5.3.7. | Консультирование руководителей ППЭ, | Март-июль | Запрягаев Р.А. |

| | | | |
|---------|---|-------------------------|--|
| | членов ГЭК, технических специалистов по вопросам функционирования систем видеонаблюдения, печати КИМ в аудиториях, сканирования ЭМ в ППЭ | | |
| 5.3.8. | Сбор сведений: о предварительном количестве участников ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету; о предварительном количестве участников ОГЭ по каждому общеобразовательному предмету; о предварительном количестве выпускников 11 классов, сдающих ГИА в форме ГВЭ; об участии в ЕГЭ и количестве детей с ограниченными возможностями здоровья; об участии в пробных ЕГЭ, ОГЭ и др. | Январь-февраль | Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Вафина И.А. |
| 5.3.9. | Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в том числе: о сроках и месте подачи заявления для участия в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; о выборе общеобразовательных предметов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включенных в утвержденный Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов; о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др. | Январь-май | Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Вафина И.А., администрация МБОУ |
| 5.3.10. | Регистрация участников ЕГЭ 2021 года | До 01.02. | Запрягаев Р.А. |
| 5.3.11. | Организация и проведение тренировочного итогового собеседования выпускников 9 классов | 03.02. | Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А. |
| 5.3.12. | Регистрация участников итогового собеседования выпускников 9 классов | 27.01 24.02 04.05 | Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А. |
| 5.3.13. | Организация и проведение итогового собеседования выпускников 9 классов | 10.02 10.03 17.05 | Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А. |
| 5.3.14. | Организация ГИА для выпускников с ОВЗ: работа ТПМПК, сбор данных об обучающихся, выбравших форму ГВЭ, на дому, создание условий в ППЭ для ОВЗ) | Февраль-март | Данилова Н.А., Вафина И.А., Швец С.Н. |
| 5.3.15. | Организация общественного наблюдения | Март-апрель | Данилова Н.А., Вафина И.А. |
| 5.3.16. | Семинар-совещание руководителей пунктов проведения экзаменов (ППЭ) | Март | Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Вафина И.А. |

| | | | |
|--|---|-------------------------|--|
| 5.3.17. | Семинар-совещание руководителей ППЭ и уполномоченных ГЭК | Апрель | Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Вафина И.А. |
| 5.3.18. | Организация и проведение итогового сочинения выпускников 11 классов | 05.04 21.04 05.05 | Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Вафина И.А. |
| 5.3.19. | Проведение государственной итоговой аттестации выпускников 2021 года | Май-июнь | Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Вафина И.А. |
| 5.3.20. | Проведение пробных экзаменов | Февраль-апрель | Руководители МБОУ |
| 5.3.21. | Участие в региональных тренировочных мероприятиях технологий проведения экзаменов в ППЭ | Апрель-май | Данилова Н.А., Запрягаев Р.А. |
| 5.3.22. | Организация и проведение заседаний городских методических объединений по вопросам изучения нормативных документов, регламентирующих проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по вопросам подготовки выпускников 2021 года к ГИА | Февраль-апрель | Данилова Н.А., Куценко С.Н., руководители городских МО |
| 5.3.23. | Организация работы факультативов в помощь выпускникам ОУ по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору | Январь-май | Администрация МБОУ |
| 5.3.24. | Организация и проведение консультационных часов для родителей (законных представителей) участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по вопросам организации, подготовки и проведения экзаменов | Январь-май | Администрация МБОУ |
| 5.3.25. | Обеспечение взаимодействия с органами внутренних дел по обеспечению общественного порядка в ходе ГИА | Апрель-май | Данилова Н.А., Вафина И.А. |
| 5.3.26. | Обеспечение взаимодействия с Ростелеком и Алтайэнерго по обеспечению бесперебойной работы каналов связи и электроэнергией образовательных учреждений-участников ЕГЭ и ОГЭ в период проведения экзаменов | Апрель-май | Доставалов А.А., Запрягаев Р. А., Данилова Н.А. |
| 5.3.27. | Организация проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ | Март-май | Запрягаев Р.А. |
| 5.3.28. | Подготовка итоговой статистики и отчетных материалов по результатам организации и проведения государственной итоговой аттестации 2021 года | Июнь-сентябрь | Данилова Н.А., Вафина И.А. |
| VI. Повышение профессиональных компетентностей работников образования | | | |
| 6.1. Курсы повышения квалификации | | | |
| 6.1.1. | Учителя-предметники (по заявкам ОУ) | В течение года | Куценко С.Н. |
| 6.1.2. | Семинар- совещание «Региональная школа методиста» для руководителей ММС и специалистов муниципальных органов управления образованием | Апрель | Куценко С.Н |

| | | | |
|---|--|--|----------------------------------|
| 6.1.3. | Установочный семинар для участников краевого этапа конкурса «Учитель года Алтая – 2022» и номинации «Педагогический дебют - 2022» | Ноябрь-декабрь | Куценко С.Н. |
| 6.1.4. | Установочный семинар для участников конкурса «Самый классный классный» | Март | Куценко С.Н. |
| 6.2. Развитие учительского потенциала (мероприятия для педагогов и образовательных учреждений) | | | |
| 6.2.1. | Краевой этап конкурса «Учитель года-2021» | Январь-март | Куценко С.Н. |
| 6.2.2. | Краевой (заочный) этап номинации «Педагогический дебют-2021» | Январь | Куценко С.Н. |
| 6.2.3. | Муниципальный этап конкурса «Учитель года – 2022»; | Октябрь - ноябрь | Куценко С.Н. |
| 6.2.4. | Муниципальный этап номинации «Педагогический дебют- 2022»; | Ноябрь-декабрь | Куценко С.Н. |
| 6.2.5. | Краевой конкурс на лучшую реализацию программы «Разговор о правильном питании» | Апрель | Куценко С.Н. |
| 6.2.6. | Региональный этап Всероссийского конкурса «Школа-территория здоровья» | Сроки определяет Министерство образования АК | Куценко С.Н., руководители ОУ |
| 6.2.7. | Региональный конкурс «ИКТО- 2021» | Апрель - ноябрь | Куценко С.Н. |
| 6.2.8. | Краевой конкурс краевых и муниципальных общеобразовательных организаций «Новая школа Алтая - 2021» | Февраль-май | Куценко С.Н., руководители ОУ |
| 6.2.9. | Конкурс на получение денежного поощрения лучшими педагогическими работниками краевых государственных и муниципальных образовательных организаций, учителями (50 тыс. руб.) | 1-3 кварталы | Куценко С.Н., руководители ОУ |
| 6.2.10. | Конкурс на выплату денежного поощрения лучшим учителям | Март-июнь | Куценко С.Н., руководители ОУ |
| 6.2.11. | Краевой конкурс «Новая школа – школа здоровья» | Апрель-ноябрь | Куценко С.Н., руководители ОУ |
| 6.2.12. | Летний «Фестиваль психологических практик» | Июнь | Куценко С.Н., руководители ОУ |
| 6.2.13. | Краевая неделя психологии | Ноябрь | Куценко С.Н., руководители ОУ |
| 6.2.14. | Краевой конкурс «Учитель здоровья-2021» | Апрель-декабрь | Куценко С.Н., руководители ОУ |
| 6.2.15. | Круглый стол по обмену опытом «Роль наставничества в становлении молодого педагога» | Март | СОШ 13 |
| 6.2.16. | Презентация опыта «Система работы с молодыми педагогами» | Апрель | СОШ №18 |
| 6.2.17. | Круглый стол по теме «Формирование психологической безопасности образовательной среды» | Октябрь | Лицей №7 |
| 6.2.18. | Семинар –практикум « Развитие личностного | Декабрь | Гимназия №3 |

| | | | |
|---|---|----------------------------|--|
| | потенциала обучающихся начальной школы» | | |
| 6.2.19. | Заседания клуба «Учитель года» | По дополнительному графику | Н.А.Данилова |
| 6.3. Семинары, конкурсы, проекты школьных библиотек | | | |
| 6.3.1. | «Трансформация деятельности библиотеки при дистанционном обучении: из опыта работы библиотек ОО г. Рубцовска» Семинар библиотекарей | Апрель | Костенко Т.В. |
| 6.3.2. | «Модельная библиотека: возможности для тех, кто учится и учит» Семинар библиотекарей | Ноябрь | Костенко Т.В. |
| 6.3.3. | Организация и проведение сетевого творческого конкурса «Весна Победы» | Май | Костенко Т.В. |
| 6.3.4. | Мероприятия, посвященные Дню славянской письменности и культуры | Май | Костенко Т.В. |
| 6.3.5. | Международный день школьных библиотек. Городской месячник школьных библиотек | Октябрь | Костенко Т.В. |
| 6.3.6. | Праздник, посвященный Всероссийской Неделе детской и юношеской книги «Путешествие в Книгоград» | Апрель | Костенко Т.В. |
| VII. Выставки, конференции | | | |
| 7.1. | Региональная научно-практическая конференция «Здоровое поколение 21 века» | Ноябрь | Куценко С.Н., руководители ОУ |
| 7.2. | XII научно-практическая конференция краевого УМО в системе общего образования Алтайского края «Дни образования на Алтае» | Сентябрь | Данилова Н.А., Куценко С.Н., руководители ОУ |
| VIII. Функционирование библиотечной системы в образовательных учреждениях муниципалитета | | | |
| 8.1. | Инвентаризация и анализ состояния муниципальных фондов школьных библиотек, базы данных фондов учебников | Февраль, сентябрь | Костенко Т.В. |
| 8.2. | Разработка и утверждение нормативных документов, регламентирующих деятельность муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений по обеспечению обучающихся учебниками в 2021-2022 учебном году | Февраль, март | Костенко Т.В. |
| 8.3. | Формирование на основе анализа учебных фондов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального обменного фонда УМК на 2021-2022 учебный год | Апрель | Костенко Т.В. |
| 8.4. | Формирование и утверждение заказов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений на учебники в соответствии с реализуемыми учебными планами и учебно-методическими комплектами, имеющимися фондами, количеством обучающихся по тому или иному учебнику | Апрель, май | Костенко Т.В. |

| | | | |
|--|---|------------------|--------------------------------|
| 8.5. | Изучение показателей эффективности деятельности школьных библиотек, в том числе движение фондов, обеспеченность книгами, обращаемость, читаемость | Декабрь, июль | Костенко Т.В. |
| 8.6. | Внесение изменений в положение об ОРФ школьных библиотек г. Рубцовска | Март | Костенко Т.В. |
| 8.7. | Подготовка муниципального списка учебников согласно рекомендованным федеральным перечням (совместно с методистами-предметниками) | В течение года | Костенко Т.В. |
| 8.8. | Анализ исполнения заказа на федеральный комплект учебников образовательных учреждений с учётом программно-учебного обеспечения учебного плана в соответствии с реализуемыми в образовательных учреждениях программ обучения | Сентябрь | Костенко Т.В. |
| 8.9. | Информационный семинар по теме «УМК издательства «Просвещение» в условиях реализации ФГОС | Март | Костенко Т.В. |
| 8.10. | Контроль за ходом поступления учебников в школу и расходованием средств на приобретение учебников | Апрель-декабрь | Костенко Т.В. |
| 8.11. | Мониторинг резервного фонда учебников и учебных пособий на 2021-2022 учебный год | Май | Костенко Т.В. |
| IX. Собеседования с руководителями муниципальных образовательных учреждений (тематика) | | | |
| 9.1. | Учебный план образовательного учреждения. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. План внеурочной деятельности | Август-сентябрь | Данилова Н.А. |
| 9.2. | Режим работы образовательного учреждения | Сентябрь | Данилова Н.А. |
| 9.3. | Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе индивидуальное обучение детей с ОВЗ на дому | Сентябрь-октябрь | Данилова Н.А., Вафина И.А. |
| 9.4. | Об итогах комплектования учреждений дополнительного образования | Сентябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А. |
| 9.5. | О занятости детей в системе дополнительного образования, программном обеспечении дополнительного образования | Октябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А. |
| 9.6. | О внеурочной занятости учащихся, состоящих на различных формах учета | Октябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А. |
| 9.7. | О состоянии образования детей с ОВЗ | Октябрь | Данилова Н.А., Вафина И.А. |
| 9.8. | О реализации целевых программ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Ноябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А. |
| 9.9. | Организация внутриучрежденческого контроля | Март | Данилова Н.А., Гузеева С.В. |
| X. Развитие воспитательного потенциала муниципальной системы образования, выявление и поддержка одаренных и талантливых детей | | | |

| Работа с одаренными и талантливыми детьми | | | |
|--|---|-------------------------------------|--|
| 10.1. | Участие школьников в зимних и летних учебно-тренировочных сборах одаренных школьников по химии, физике, математике | Январь, август | Вафина И.А. |
| 10.2. | Региональный этап Всероссийской олимпиады по общеобразовательным предметам | Январь-февраль | Вафина И.А., Михайлюк Е.И. |
| 10.3. | Олимпиада школьников, обучающихся в объединениях дополнительного образования эколого-биологической направленности | Март | Вафина И.А., Зубова Г.А. |
| 10.4. | Краевая олимпиада по робототехнике | Март | Вафина И.А., Зубова Г.А. |
| 10.5. | Краевая олимпиада школьников по основам налоговых знаний | Март-декабрь | Вафина И.А. |
| 10.6. | Установочная сессия открытого краевого конкурса для одаренных школьников и молодежи «Будущее Алтая» | Ноябрь | Вафина И.А. |
| 10.7. | Участие в научно-практической конференции открытого краевого конкурса для одаренных школьников и молодежи «Будущее Алтая» | Май | Вафина И.А. |
| 10.8. | Конкурс исследовательских и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я - исследователь» (очный тур) | Апрель | Зубова Г.А., |
| 10.9. | Городской конкурс исследовательских работ «Интеллектуал» | Март | Вафина И.А., Михайлюк Е.И. |
| 10.10. | Проведение школьного и муниципального этапов Всероссийского конкурса сочинений | Сентябрь-октябрь | Вафина И.А., Осипова Е.М. |
| 10.11. | Проведение школьного и муниципального этапов конкурса сочинений «Особенный ребенок в обществе» | Сентябрь-октябрь | Вафина И.А., Осипова Е.М. |
| 10.12. | Чествование победителей и призеров муниципального, краевого, Всероссийского этапов Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в Администрации города Рубцовска | Апрель | Мищерин А.А., Данилова Н.А., Вафина И.А. |
| XI. Воспитательная работа | | | |
| 11.1.Гражданское воспитание | | | |
| 11.1.1. | Участие в проведении Всероссийской акции «День защиты детей» | Июнь | Петрова Е.А., Фельдман А.З., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.2. | Участие в проведении мероприятий: «День России»; «День государственного флага России»; «День народного единства»; | Июнь Август Ноябрь Декабрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |

| | | | |
|----------|--|-----------------------------|--|
| | «День Конституции Российской Федерации» | | |
| 11.1.3. | День солидарности в борьбе с терроризмом | Сентябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.4. | "1 сентября 2004 г. Мы помним Беслан и скорбим!" | Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.5. | Конкурс рисунков на асфальте "Мы за мир на планете!", "Пусть всегда будет солнце! Пусть всегда будет мир!" | Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.6. | Размещение информации о проведении мероприятий, приуроченных ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом на школьном сайте | Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.7. | | | |
| 11.1.8. | Классные часы "День солидарности в борьбе с терроризмом" | Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.9. | Инструктаж с обучающимися "Правила поведения при угрозе террористического акта" | Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.10. | Организация работы органов ученического самоуправления (городская детская организация "Союз", РДШ, детские организации МБОУ, советы старшеклассников и т.д.) | Февраль, май сентябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.11. | Участие в проведении Всероссийского конкурса «Я познаю Россию» | Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.12. | Мероприятия в рамках празднования Дня Конституции | Декабрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.13. | Дни правовых знаний: "Наша Родина - Россия", "Герб, флаг, гимн России» | Декабрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.14. | Урок истории «Государственные символы - это многовековая история России...» | Декабрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.15. | Информационный час «Конституция - основной закон нашей жизни» | Декабрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.16. | Праздничная программа «Святые символы России» в Клубе «Патриоты России» | Декабрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.17. | Беседа: - «Конституция - наше всё!» - «Знай закон смолоду» | Декабрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.18. | Информационный час «12 декабря - День Конституции» | Декабрь | Петрова Е.А., заместители по |

| | | | |
|--|--|--------------------------------------|---|
| | | | воспитательной работе |
| 11.1.19. | Турнир по шахматам, посвящённый Дню Конституции Российской Федерации | Декабрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.20. | Правовая игра «Знатоки Конституции» | Декабрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.1.21. | Викторина «Знаете ли вы Конституцию Российской Федерации?» | Декабрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2. Патриотическое воспитание | | | |
| 11.2.1. | Проведение уроков и внеклассных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества, выводу советских войск из Афганистана | Февраль | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.2. | Месячник патриотического воспитания и годовщина со дня вывода советских войск из Афганистана | 22.01.2021 23.02.2021 | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.3. | Размещение информации и материалов, посвященных 30-летию вывода советских войск из Афганистана, на сайте школы и в средствах массовой информации | Февраль | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.4. | Спортивные соревнования | Февраль | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.5. | Выставка литературных произведений «Память о войне в Афганистане», «Защитник Отечества» | Февраль | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.6. | Размещение информации о проведении месячника героико-патриотической работы, посвященный Дню памяти и Дню защитников Отечества на школьном сайте | Февраль | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.7. | Муниципальный этап Всероссийский конкурс юный чтецов «Живая классика» | Март | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.8. | Городской смотр школьных музеев, комнат Боевой Славы | Март | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.9. | Социальная акция «Память наших сердец» (уход за воинскими захоронениями, памятниками, расположенными в городе Рубцовске, их благоустройство) | Апрель, Май, Июнь, Сентябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.10. | Акция «Открытие для ветерана» | Май | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по |

| | | | |
|----------|---|--------|---|
| | | | воспитательной работе |
| 11.2.11. | Праздничное шествие с участием ветеранов Великой Отечественной войны и жителей города | 09 мая | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.12. | Концерт, посвященный 75-летию Победы в ВОВ «Нам дороги эти позабыть нельзя» | Май | Петрова Е.А., |
| 11.2.13. | Проведение уроков и внеклассных мероприятий, посвященных Победе в Великой Отечественной войне (уроки Памяти, классные часы, тематические экскурсии, встречи с ветеранами, участниками боевых действий, тематические концерты и др.) | Май | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.14. | Час истории, посвященный героям войны «Дорогами войны» | Май | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.15. | Урок памяти, посвященный пионерам героям «Юные солдаты» | Май | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.16. | Тематическая беседа о Дне Великой Победы | Май | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.17. | Патриотический час «Великий героизм» | Май | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.18. | «Нас не пощадил тяжелый бой», праздничная программа, посвящённая Дню Победы | Май | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.19. | Акция «Скажи своё слово о Победе» | Май | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.20. | Торжественно мероприятие, посвященное Дню Великой Победы | Май | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.21. | Классный час «9 Мая – День Победы» | Май | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.22. | Митинг у мемориального комплекса «Помним», посвященный 75-ой годовщине | Май | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.23. | Возложение цветов учащимися | Май | Петрова Е.А., |

| | | | |
|--|---|-------------|---|
| | образовательных учреждений | | заместители по воспитательной работе |
| 11.2.24. | Митинги, возложение цветов, приуроченные к памятным датам Великой Отечественной войны | Май | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.25. | Проведение месячника оборонно-массовой и военно- патриотической работе | До 23.02 | |
| 11.2.26. | Городские соревнования на переходящий кубок «Турнир допризывника», посвященные празднованию Дня защитника Отечества | 20-21.02 | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.27. | Городской заочный смотр строя и песни (команды ДЮОП) | 19.02 | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.28. | Городская онлайн-игра «Русский солдат умом и силой богат» (для детей старшего школьного возраста) | 19.02 | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.29. | Видеоурок мужества «Герои Сталинграда» (для обучающихся ДЮОЦ и школьников города) | 04.02 | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.30. | Видеоэкскурс «О Родине, о мужестве, о славе», посвященный Дню локальных войн и Дню защитника Отечества (для учащиеся общеобразовательных учреждений Западного школьного округа) | 12.02 | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.31. | Конкурс рисованных открыток «Наша армия сильна, защищает мир она» | 09.02-26.02 | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.32. | Патриотическая конкурсно - познавательная программа ко Дню защитника Отечества «Своею родиной горжусь!» | 18.02-19.02 | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.2.33. | Всероссийская патриотическая акция «Снежный десант 2021» | 01.02-17.02 | Данилова Н.А., Петрова Е.А., |
| 11.2.34. | Муниципальный этап краевого конкурса патриотической песни "Пою мое Отечество!" | Февраль | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.3. Духовно-нравственное воспитание | | | |
| 11.3.1. | Краевой детско-юношеский тематический конкурс литературного творчества «Человек доброй воли» | Январь-июль | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |

| | | | |
|--|--|-------------|---|
| 11.3.2. | Классные часы о знаменательных событиях истории России | Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.3.3. | Тематические встречи с ветеранами ВОВ, локальных конфликтов, тружениками тыла, воинами запаса | Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.3.4. | Встречи с представителями общественных организаций патриотической и гражданской направленности, детско-юношеских движений | Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.3.5. | Классные часы «Об обидах и причинах обид». Анкетирование учащихся | Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.3.6. | Краевой детско-юношеский тематический конкурс литературного творчества «Человек доброй воли» | Январь-июль | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.3.7. | Классные часы о знаменательных событиях истории России | Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.3.8. | Тематические встречи с ветеранами ВОВ, локальных конфликтов, тружениками тыла, воинами запаса | Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.3.9. | Уроки мужества (Экскурсии по школьному залу боевой славы); Классный час «Наши защитники Отечества»; Конкурс рисунков «Мои папа, дедушка, дядя» | Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.4. Художественно-эстетическое воспитание | | | |
| 11.4.1. | Городской арт – проект вокальной студии «НоТа», совместно с хореографическим коллективом «Серпантин» | 14.02 | Данилова Н.А., Петрова Е.А., Шумаков А.Г. |
| 11.4.2. | Городской дистанционный конкурс рисунков «Вальс цветов» (для учащихся школ города 7-18 лет) | 25.02 | Данилова Н.А., Петрова Е.А., Удод В.Ю. |
| 11.4.3. | Городской заочный конкурс «Хобби - клуб «Лицей для малышей» (для воспитанников МБДОУ города Рубцовска) | 26.02 | Данилова Н.А., Петрова Е.А., Удод В.Ю. |
| 11.4.4. | Окружной этап XXIV краевого конкурса патриотической песни «Пою своё Отечество» педагог – организатор | февраль | Данилова Н.А., Петрова Е.А., Фельдман А.З. |
| 11.4.5. | Фотовыставка «Мы команда. Мы семья». | 05.02-26.02 | Данилова Н.А., Петрова Е.А., Фельдман А.З.. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11.4.6. | Городской конкурс творческих работ «Технический вернисаж» | 01.02-14.02 | Данилова Н.А., Петрова Е.А., Зубова Г.А. |
| 11.4.7. | Городской фотоконкурс «Зимний вернисаж» | 01.02-14.02 | Данилова Н.А., Петрова Е.А., Зубова Г.А. |
| 11.4.8. | Образовательные экскурсионные программы (онлайн) | Апрель, Сентябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.4.9. | Музейные уроки, библиотечные уроки, виртуальные экскурсии, киноклубы, литературные гостиные и др. | Март, Апрель, Май, Сентябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.4.10. | Посещение музеев, выставок, театров и др. учреждений культуры | Март, Апрель, Май, Сентябрь, Ноябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.4.11. | Конкурсы, игры, проекты художественно-эстетической направленности | Ноябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.4.12. | Тематические классные часы, беседы направленных на изучение народных традиций, обрядов, праздников духовно – нравственного содержания | Ноябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.4.13. | Фестиваль талантов | Ноябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.5. Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение | | | |
| 11.5.1. | Городской заочный конкурс «Союз лидеров» | 26.02 | Данилова Н.А., Петрова Е.А., Удод В.Ю. |
| 11.5.2. | Книга рекордов класса (для обучающихся 5-х классов) | 04.02 | Данилова Н.А., Петрова Е.А., Удод В.Ю. |
| 11.5.3. | Интеллектуальный клуб старшеклассников города «Золотая зебра» | 25.02-26.02 | Данилова Н.А., Петрова Е.А., Фельдман А.З. |
| 11.5.4. | Месячник по профориентации «Сто дорог – одна твоя!» | 03.02- 21.02 | Данилова Н.А., Петрова Е.А., Зубова Г.А. |
| 11.5.5. | Неделя науки | 08.02 -12.02 | Данилова Н.А., Петрова Е.А., Зубова Г.А. |
| 11.5.6. | Краевой детско-юношеский тематический | Февраль- | Данилова Н.А., |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| | конкурс «Пожарная ярмарка – 2021» | апрель | руководители ОУ |
| 11.5.7. | Участие в краевой профориентационной ярмарке «Строим будущее Алтая» для учащихся 10-11 классов | Октябрь | Вафина И.А. |
| 11.5.8. | Участие в акции «Всероссийская профдиагностика -2021» | Октябрь | Вафина И.А. |
| 11.5.9. | Организация и проведение ярмарки образовательных услуг «Построй свое будущее» для учащихся 9 классов | Декабрь | Вафина И.А. |
| 11.6. Экологическое воспитание | | | |
| 11.6.1. | Беседа «Прояви заботу – сделай кормушку для птиц!» | Февраль | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.6.2. | Проведение школьных экологических десантов, организация работы школьных экологических патрулей | Март, Апрель, Май, Июнь, Сентябрь, Октябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.6.3. | Проведение городского экологического слета | Сентябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.6.4. | Изготовление и развешивание кормушек, кормление птиц) | Декабрь | Петрова Е.А., |
| 11.6.5. | Мероприятия в рамках экологического календаря | Апрель Май | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.6.6. | Познавательная программа «Эти удивительные животные» | Май | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.6.7. | Городская экологическая игра «Эколидер» | Май, Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.6.8. | Всемирный день окружающей среды. Экологическая игра «Живет повсюду красота» | Май, Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.6.9. | Беседа «Прояви заботу – сделай кормушку для птиц!» | Февраль | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.6.10. | Проведение школьных экологических десантов, организация работы школьных экологических патрулей | Март, Апрель, Май, Июнь, Сентябрь, | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |

| | | | |
|--|--|------------------------------|---|
| | | Октябрь | |
| 11.6.12. | Проведение городского экологического слета | Сентябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.6.13. | Изготовление и развешивание кормушек, кормление птиц) | Декабрь | Петрова Е.А., |
| 11.6.14. | Мероприятия в рамках экологического календаря | Апрель Май | Данилова Н.А., Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.7. Мероприятия, направленные на профилактику употребления наркотических веществ, табакокурения и др. | | | |
| 11.7.1. | Месячник профилактики употребления ПАВ | Июнь, Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.7.2. | Всероссийская антинаркотическая акция "Сообща, где торгуют смертью" | Март, Ноябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.7.3. | Городской смотр агитбригад "За здоровый образ жизни!" | Апрель | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.7.4. | Месячник профилактики ВИЧ, СПИД, приуроченный ко Дню памяти умерших от СПИДа (третье воскресенье мая) | Май | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.7.5. | Мероприятия в рамках городской антинаркотической недели. Фотоконкурсы «Моя семья выбирает здоровье», «Моя спортивная семья», «Традиции моей семьи» | Июнь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.7.6. | Месячник "Семья": организация работы родительского патруля, рейды в семьи, выявление неблагополучных семей | Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.7.7. | Всемирный день борьбы со СПИДом | 01 декабря | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.7.8. | Профилактические мероприятия антинаркотической, антиалкогольной и антитабачной направленности | Февраль, Май, Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |
| 11.7.9. | Проведение городских конкурсов антинаркотических плакатов, рисунков среди обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования города | Февраль, Сентябрь | Петрова Е.А., заместители по воспитательной работе |

| ХII. Организация отдыха, оздоровления, творческого досуга, занятости детей и подростков на территории города Рубцовска | | | |
|---|--|------------------------------|---|
| 12.1. | Организация летних оздоровительных смен для детей и подростков в загородных детских оздоровительных лагерях «Салют», «им. Г.С.Титова» | Июнь, Июль, Август | Петрова Е.А., директор МБУ «Лето», начальники лагерей |
| 12.2. | Учет детских муниципальных оздоровительных учреждений города Рубцовска | Март | Данилова Н.А., директор МБУ «Лето», начальники лагерей |
| 12.3. | Организация городских лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных учреждений | Июнь | Данилова Н.А., Петрова Е.А., руководители ОУ |
| 12.4. | Получение санитарно-эпидемиологических заключений на открытие лагерей с дневным пребыванием детей | Апрель | Данилова Н.А., Петрова Е.А., руководители ОУ |
| 12.5. | Организация обучения санитарно-гигиеническому минимуму работников лагерей с дневным пребыванием детей | Апрель | Данилова Н.А., Петрова Е.А., руководители ОУ |
| 12.6. | Организация временной занятости школьников в каникулярное и свободное от учебы время | Февраль, Май, Сентябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А., руководители ОУ |
| 12.7. | Участие детей в региональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, соревнованиях | Каникуляр- ное время | Данилова Н.А., Петрова Е.А., руководители ОУ |
| 12.8. | Организационное совещание с МБУ «Лето» с привлечением директора, начальников лагерей, заместителей начальников лагерей по хозяйственной части, с участием организации обслуживающей системы пожарной сигнализации, по вопросу проведения мероприятий по подготовке загородных лагерей к новому оздоровительному сезону, в том числе вопросы соблюдения противопожарного режима и антитеррористической защищенности | Март | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 12.9. | Семинар «Деятельность лагерей с дневным пребыванием детей: организация работы по соблюдению нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности в ДОЛ, организация работы по прохождению медицинских осмотров, по приобретению медикаментов, выполнению требований СанПиН» | Май | Доставалов А.А., Данилова Н.А. Кобелева Е.П. |
| 12.10. | Семинар «Деятельность загородных оздоровительных лагерей»: организация работы по соблюдению нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарной безопасности в ЗОЛ | Апрель | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |

**ХIII. Обеспечение информационной открытости
муниципальной системы образования**

13.1. Формирование отчетов и корректировка банков данных по образовательным учреждениям

| | | | |
|----------|--|---------------------------|---|
| 13.1.1. | Формирование и корректировка банка данных о выпускниках, отнесенных к категории лиц с ОВЗ | Январь-май | Вафина И.А. |
| 13.1.2. | Формирование банка данных социальных паспортов МБОУ | Январь, сентябрь | Вафина И.А. |
| 13.1.3. | Федеральное государственное статистическое наблюдение. Отчет формы 1-ДО. "Сведения об учреждении дополнительного образования детей" | Январь | Петрова Е.А. |
| 13.1.4. | Федеральное государственное статистическое наблюдение. Отчет формы 1-ДОП. "Сведения о дополнительном образовании и спортивной подготовке детей" | Январь | Петрова Е.А. |
| 13.1.5. | Предоставление паспорта оздоровительной организации | Февраль | Петрова Е.А. |
| 13.1.6. | Формирование банка данных о количестве мест в 1-х классах | Апрель, май, июль, август | Михайлок Е.И. |
| 13.1.7. | Подготовка информации о месте и времени проведения МБОУ праздников: Последний звонок, праздник, посвященный окончанию школы, День знаний | Май, июнь, август | Михайлок Е.И. |
| 13.1.8. | Формирование банка данных по результатам учебного года (по каждому общеобразовательному учреждению), по итогам государственной итоговой аттестации выпускников | Июнь - июль | Михайлок Е.И., Вафина И.А. |
| 13.1.9. | Формирование банка данных о выпускниках, получивших справки об обучении | Июль, октябрь | Михайлок Е.И. |
| 13.1.10. | Формирование банка данных по трудоустройству выпускников 9-х, 11-х классов | Август | Петрова Е.А. |
| 13.1.11. | Отчеты формы ОО-1 | Сентябрь, октябрь | Планово-экономический отдел |
| 13.1.12. | Формирование банка данных о реализации профильного обучения в МБОУ | Сентябрь | Вафина И.А. |
| 13.1.13. | Формирование банка данных о совершеннолетних гражданах, отчисленных до получения общего образования (без продолжения обучения) | Сентябрь | Михайлок Е.И. |
| 13.1.14. | Формирование реестра дополнительных общеразвивающих программ | Октябрь | Петрова Е.А. |
| 13.1.15. | Ведение информационных баз данных по направлениям: "Основные сведения об образовательных учреждениях"; | Постоянно | Специалисты МКУ «Управление образования» г.Рубцовска, |

| | | | |
|---|---|-------------------------|--|
| | "Сеть муниципальных образовательных учреждений"; "Сведения об учредительных документах образовательных учреждений"; "Сведения о правоустанавливающих документах образовательных учреждений" | | в части, касающейся |
| 13.1.16. | Сбор, обработка и размещение информации в "Единой государственной информационной системе социального обеспечения" (ЕГИССО) | Ежеквартально | Запрягаев Р.А., руководители ОУ |
| 13.1.17. | Сбор, обработка и размещение (обновление) информации "Открытые данные дошкольных образовательных учреждений" | В течение года | Гузеева С.В., руководители ОУ |
| 13.1.18. | Ведение базы данных о детях, получающих общее образование в форме семейного образования | В течение года | Михайлюк Е.И. |
| 13.1.19. | Формирование базы данных о результативности работы по воспитанию и социализации учащихся | В течение учебного года | Петрова Е.А. |
| 13.1.20. | Мониторинг состояния заболеваемости учащихся МБОУ, ДОУ | В течение учебного года | Кобелева Е.А. |
| 13.1.21. | Сбор отчетов о результатах оценки эффективности деятельности подведомственных учреждений, подготовка сводного отчета | До 1 марта | Специалисты МКУ «Управление образования» г.Рубцовска, в части, касающейся |
| 13.1.22. | Формирование и корректировка базы данных о детях, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях | Ежемесячно | Михайлюк Е.И. |
| 13.1.23. | Корректировка банка данных по лицензированию образовательной деятельности дошкольных образовательных организаций | Январь | Гузеева С.В. |
| 13.1.24. | Формирование банка данных о повышении квалификации педагогических работников | Август, Сентябрь | Данилова Н.А., Куценко С.Н. |
| 13.2. Организационные мероприятия, направленные на обеспечение информационной открытости муниципальной системы образования | | | |
| 13.2.1. | Подготовка информационно-аналитического сборника "Образование города Рубцовска" | Май- июль | Данилова Н.А., специалисты МКУ «Управление образования» г. Рубцовска |
| 13.2.2. | Мониторинг сайтов муниципальных образовательных учреждений | Ежемесячно | Данилова Н.А., специалисты МКУ «Управление образования» г. Рубцовска |
| 13.2.3. | Размещение информационно-аналитических и методических материалов об образовательной деятельности в МБОУ | Ежемесячно | Данилова Н.А., специалисты МКУ «Управление |

| | | | |
|---|--|----------------------|--|
| | и МБДОУ на официальном сайте МКУ «Управление образования» г.Рубцовска | | образования» г. Рубцовска, руководители ОУ |
| 13.2.4. | Сбор отчетов о результатах самообследования образовательных учреждений | Не позднее 20 апреля | Данилова Н.А., Гузеева С.В. |
| 13.2.5. | Работа по обновлению информации о муниципальной системе образования на официальном сайте Администрации города Рубцовска и Министерства образования и науки Алтайского края | Постоянно | Данилова Н.А., специалисты МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, руководители ОУ |
| 13.3. Освещение вопросов функционирования муниципальной системы образования города Рубцовска в средствах массовой информации | | | |
| 13.3.1. | О приемной кампании 2021 года (прием в 1-ые классы) | Январь, март | Данилова Н.А. |
| 13.3.2. | О ходе месячника военно-патриотического воспитания в образовательных учреждениях города Рубцовска | Февраль | Данилова Н.А., Путятин Я.В. |
| 13.3.3. | О конкурсах профессионального мастерства «Учитель года - 202», «Воспитатель года – 202» | Март | Данилова Н.А., Куценко С.Н. |
| 13.3.4. | Об итогах регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2020-2021 учебном году | Март | Данилова Н.А., Вафина И.А. |
| 13.3.5. | О проведении государственной итоговой аттестации в 2021 году | Март | Данилова Н.А., Вафина И.А. |
| 13.3.6. | Планы и перспективы летней кампании в городе Рубцовске | Май | Мищерин А.А. |
| 13.3.7. | О подготовке образовательных учреждений к 2021-2022 учебному году | Август | Мищерин А.А., Доставалов А.А. |
| 13.3.8. | Об итогах организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2021 года | Сентябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А. |
| 13.3.9. | Об итогах освоения основных образовательных программ в общеобразовательных учреждениях города Рубцовска | Октябрь | Данилова Н.А., Вафина И.А. |
| XIV. Организация и проведение тематических прямых телефонных линий | | | |
| 14.1. | О выявлении фактов жестокого обращения с детьми, нахождении несовершеннолетних в социально опасном положении | Март, ноябрь | Данилова Н.А. |
| 14.2. | О предоставлении услуг общего образования | Апрель | Данилова Н.А., Гузеева С.В. |
| 14.3. | Об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2021 году | Февраль, май | Данилова Н.А., Вафина И.А. |
| 14.4. | О предоставлении услуг дошкольного образования | Март - сентябрь | Гузеева С.В. |
| 14.5. | Проведение горячей линии в рамках акции «Соберем детей в школу» | Август, сентябрь | Данилова Н.А. |
| 14.6. | Организация горячего питания в | Октябрь, | Данилова Н.А., |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | общеобразовательных учреждениях | февраль, апрель | Вафина И.А. |
| 14.7. | О предоставлении дополнительных образовательных услуг | Октябрь | Данилова Н.А., Петрова Е.А. |
| XV. Муниципальная система оценки качества образования | | | |
| 15.1. | Анкетирование родителей «Удовлетворенность жителей города Рубцовска качеством дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования» | Март, апрель | Данилова Н.А., специалисты, ГОУ |
| 15.2. | Развитие муниципальной системы оценки качества образования | По доп. плану | Мищерин А.А., Данилова Н.А. |
| 15.3. | Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений г.Рубцовска в 2021 году | Апрель, май, июнь | Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А. |
| 15.4. | Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов общеобразовательных учреждений города Рубцовска в 2021 году | Апрель – Июнь | Данилова Н.А., Запрягаев Р.А. |
| XVI. Государственно-общественное управление (по отдельному плану) | | | |
| XVII. Деятельность межведомственных советов (рабочих групп, комиссий, комитетов), общественных организаций | | | |
| 17.1. | Организация работы экспертной комиссии по оценке деятельности руководителей ОУ в условиях НСОТ | Ноябрь, декабрь | Мищерин А.А., Данилова Н.А. |
| 17.2. | Бюджетная комиссия по распределению бюджетных ассигнований на 2021 год | Ноябрь, декабрь | Мищерин А.А., Алексеева В.В. |
| 17.3. | Работа по закупкам | Постоянно | Доставалов А.А. |
| 17.4. | Наградная комиссия | На основании писем Минобразо- вания АК | |
| 17.5. | Городская межведомственная комиссия по организации оздоровления детей в 2021 году, отдыха и занятости детей в каникулярное время | Май | Мищерин А.А., Доставалов А.А., Данилова Н.А. |
| 17.6. | Работа Комиссии по приемке МБОУ к новому 2021-2022 учебному году | Август | Мищерин А.А., Доставалов А.А., Данилова Н.А. |
| 17.7. | Городская межведомственная комиссия по организации и проведению новогодних праздников в 2021 году | Ноябрь, декабрь | Мищерин А.А., Данилова Н.А. |
| 17.8. | Организация работы рабочей группы по совершенствованию новой системы оплаты труда муниципальных бюджетных образовательных учреждений | Октябрь | Мищерин А.А., Данилова Н.А., Алексеева В.В., Буконкина Л.В. |
| XVIII. Подготовка и сдача статистической отчетности | | | |
| 18.1. | Подготовка и заполнение отчета по форме 85-К «Сведения о деятельности | Январь | Дмитриева И. В. |

| | | | |
|--------|--|-----------------------------|---|
| | дошкольного образовательного учреждения» | | |
| 18.2. | Подготовка отчета по форме ОШ-2 | Февраль | Дмитриева И. В. |
| 18.3. | Подготовка отчетов по итогам учебного года, представляемых в Министерство образования и науки Алтайского края | Июнь | Дмитриева И. В. |
| 18.4. | Подготовка статистических отчетов, представляемых в Министерство образования и науки Алтайского края | Сентябрь | Дмитриева И. В., специалисты Управления |
| 18.5. | Подготовка статистических отчетов, представляемых в Министерство образования и науки Алтайского края | Ноябрь | Дмитриева И. В. |
| 18.6. | Подготовка статистического отчета по физической культуре и спорту, представляемого в Управление культуры, спорта и молодежной политики | Декабрь | Дмитриева И. В. |
| 18.7. | Выборочная проверка статистического отчета по дошкольным учреждениям (ф.85к) | Апрель | Дмитриева И. В. |
| 18.8. | Подготовка и сдача статистического отчета по травматизму на производстве, несчастных случаев с воспитанниками (учащимися) подведомственных учреждений, представляемого в Министерство образования и науки Алтайского края | Январь | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 18.9. | Подготовка и предоставление в Министерство образования и науки Алтайского края ежеквартальной статистической информации о травматизме и смертельных случаях в результате травм, полученных при занятиях физической культурой и спортом | Апрель, Июль, Октябрь | Доставалов А.А., Кобелева А.А. |
| 18.10. | Представление доклада готовности образовательных учреждений города к новому 2021-2022 учебному году | Август | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 18.11. | Подготовка и сдача статистического отчета по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности образовательных учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, представляемого в Министерство образования и науки Алтайского края | Сентябрь | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 18.12. | Подготовка статистического отчета по специальной оценке условий труда, предоставляемого в Министерство образования и науки Алтайского края | Ноябрь | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 18.13. | Подготовка и сдача статистического отчета по достижению показателей доступности | Ноябрь | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |

| | | | |
|---|---|---------------------|--|
| | для инвалидов зданий и услуг, представляемого в Министерство образования и науки Алтайского края | | |
| 18.14. | Подготовка и сдача доклада по форме 1 ОБУЧ в МКУ «Управление по делам ГОЧС г.Рубцовска» | Октябрь | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 18.15. | Подготовка и сдача отчета форма № 2-ТП (отходы) в Росприроднадзор | Январь | Доставалов А.А., Вотинцева Г.Е. |
| 18.16. | Выборочная проверка статистического отчета по общеобразовательным учреждениям (ф.Ош1) | Ноябрь | Дмитриева И. В. |
| XIX. Контроль (в рамках полномочий управления) и мониторинг организации управленческой деятельности в подведомственных учреждениях | | | |
| 19.1. Мониторинги | | | |
| 1. | Исполнение образовательными учреждениями качественных и количественных показателей муниципального задания за 2021 год (все МДОУ) | Ежеквартально | Гузеева С.В. |
| 2. | Охват детей в возрасте от 2 мес. до 7 лет, от 5 до 18 лет дополнительными общеобразовательными программами (все МДОУ) | Январь, сентябрь | Гузеева С.В., Петрова Е.А. |
| 3. | Обследование безопасности игровых площадок, спортивного оборудования | Апрель - август | Доставалов А.А. Кобелева Е.П. |
| 4. | Готовность МДОУ г. Рубцовска к 2021-2022 учебному году | Август | Мищерин А.А., Доставалов А.А. |
| 5. | Обеспечение безопасности (пожарная, дорожная, антитеррористическая, санитарная) дошкольных образовательных учреждений города Рубцовска | В течение года | Мищерин А.А., Доставалов А.А. |
| 6. | Удовлетворенность заявителей качеством предоставления муниципальных услуг (все МДОУ) | Декабрь | Гузеева С.В. |
| 7. | Организационно-исполнительская деятельность руководителей дошкольных учреждений по следующим вопросам: • рассмотрение обращений граждан; • благоустройство территорий; • выполнение правил внутреннего распорядка; • санитарно-гигиеническое состояние учреждений; • обеспечение требований безопасности | Ежемесячно | Все специалисты по направлениям деятельности |
| 8. | Мониторинг оформления и обновления официальных сайтов (все ОУ) | Март, Октябрь | Павлова И.А., |
| 9. | Отчетов о результатах самообследования их содержания и оформления (все ОУ) | Июнь | Гузеева С.В. |
| 10. | Проверка пакетов документов учреждений для получения разрешения на выезд организованных групп детей автобусами, | В течение года | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |

| | | | |
|-----|--|------------------|-----------------------------------|
| | железнодорожным, авиационным и водным транспортом в подведомственных учреждениях согласно нормативным документам. | | |
| 11. | Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися, работниками учреждений. | В течение месяца | Доставалов А.А. Кобелева Е.П. |
| 12. | Контроль за выполнением мероприятий по профилактике травматизма с обучающимися, работниками учреждений. Анализ эффективности проводимых мероприятий по предупреждению травматизма | В течение месяца | Доставалов А.А. Кобелева Е.П. |
| 13. | Контроль за выполнением мероприятий по антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, санитарной безопасности в подведомственных учреждениях | В течение года | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 14. | Контроль за устранением нарушений, выявленных органами Пожнадзора, Роспотребнадзора в подведомственных учреждениях и подготовки составления сметных расчетов для обоснования финансирования расходов по выполнению предписаний | В течение года | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 15. | Контроль за проведением специальной оценки условий труда | В течение года | Кобелева Е.П. |
| 16. | Контроль за регулярной очисткой от снега и ледовых масс кровель зданий и сооружений учреждений | Ноябрь - Март | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 17. | Контроль за проведением профилактических мероприятий в подведомственных учреждениях по предупреждения несчастных случаев на реках и водоёмах в период тонкого льда и весеннего половодья | Февраль | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 18. | Создание противопаводковых комиссии подведомственных учреждений по предупреждению и ликвидации ЧС во время половодья | Февраль | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 19. | Мониторинг организации и проведения огнезащитной пропитки деревянных конструкций чердачных помещений в подведомственных образовательных учреждениях, контролю качества огнезащитной обработки | В течение года | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 20. | Мониторинг прохождения медицинских осмотров работниками учреждений | В течение года | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 21. | Организация мероприятий по усилению мер пожарной безопасности в подведомственных образовательных учреждениях | Апрель | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |

| | | | |
|-----|---|--------------------|-----------------------------------|
| 23. | Мониторинг подведомственных образовательных учреждений, которые могут попасть в зону возможного подтопления | Март | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 24. | Контроль и организация работы по подготовке учреждений к приемке к новому учебному году | Июнь, июль | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 25. | Проведение мероприятий в рамках Дня охраны труда 28.04.2020 согласно плану проведения Дня охраны труда | Апрель | Доставалов А.А. Кобелева Е.П. |
| 26. | Проведение профилактических мероприятий в ДОЛ по предупреждению несчастных случаев на реках и водоёмах | Июнь | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 27. | Мониторинг состояния улично-дорожной сети вблизи подведомственных учреждений | Июнь | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 28. | Организация работы по противопожарной безопасности в подведомственных учреждениях в осенне-зимний период | Октябрь | Доставалов А.А. Кобелева Е.П. |
| 29. | Организация дежурства в учреждениях во время праздничных мероприятий и выходных дней. | Декабрь | Доставалов А.А. Кобелева Е.П. |
| 30. | Контроль за составлением сметных проектов для обоснования финансовых расходов по выполнению предписаний контролирующих органов | Сентябрь | Доставалов А.А. Кобелева Е.П. |
| 31. | Проверка актуализации документов, регламентирующих требования пожарной безопасности, охраны труда в учреждениях | Январь, март | Доставалов А.А. Кобелева Е.П. |
| 32. | Контроль наличия контрактов вызов группы задержания средствами тревожной сигнализации, техническое обслуживание пожарной сигнализации, санитарную обработку учреждений | Декабрь- январь | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 33. | Контроль за составлением сметных проектов для обоснования финансовых расходов по выполнению предписаний контролирующих органов учреждениями | В течение года | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 34. | Организация внеплановых проверок работоспособности средств тревожной сигнализации, автоматической пожарной сигнализации в период подготовки учреждений к новому учебному году | Август | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 35. | Мониторинг заболеваемости COVID-19 и ОРВИ для внесения в региональную информационную систему мониторинга оценки качества образования и ГИА | Ежедневно | Кобелева Е.П. |
| 36. | Мониторинг обеспеченности средствами индивидуальной защиты | Еженедельно | Кобелева Е.П. |
| 37. | Мониторинг обеспеченности тепловизорами, бесконтактными термометрами, установками обеззараживания | Еженедельно | Кобелева Е.П. |

| | | | |
|------------------------------------|---|--|---|
| 38. | Организация мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций в период весенне-летнего половодья | Апрель | Доставалов А.А., Кобелева Е.П., Решетняк Д.В. |
| 39. | Организация работы по устранению нарушений температурного режима в образовательных учреждениях | Январь- Апрель | Доставалов А.А., Решетняк Д.В. |
| 40. | Контроль проведения мероприятий по регулировке на системе отопления в учреждениях обслуживающими организациями | Январь- Апрель | Доставалов А.А., Решетняк Д.В. |
| 41. | Мониторинг гидравлического режима на системе отопления в учреждениях | Январь- Апрель. Сентябрь- Декабрь | Доставалов А.А., Решетняк Д.В. |
| 42. | Мониторинг температурного режима в помещениях учреждений | Январь- Апрель. Сентябрь- Декабрь | Доставалов А.А., Решетняк Д.В. |
| 43. | Мониторинг фактического и планового потребления тепловой, электрической энергии в образовательных учреждениях | Январь- Декабрь | Доставалов А.А., Решетняк Д.В. |
| 44. | Контроль с оформлением договорных отношений между учреждениями и энергоснабжающими организациями | Январь | Доставалов А.А., Решетняк Д.В. |
| 45. | Контроль с оформлением договорных отношений между учреждениями подрядными организациями на 2021 год по обслуживанию инженерного оборудования | Декабрь- январь | Доставалов А.А., Решетняк Д.В. |
| 46. | Мониторинг по выполнению договорных отношений на проведение лабораторных испытаний в образовательных учреждениях | Июнь-Август | Доставалов А.А., Решетняк Д.В. |
| 47. | Подготовка документации для комиссии на получение паспортов готовности к ОЗП 2021-2022 гг. | Июнь-Август | Доставалов А.А., Решетняк Д.В. |
| 19.2. Тематические проверки | | | |
| 1. | Тематическая проверка Контроль организации горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях города Рубцовска (все МБОУ) | Еженедельно | Муниципальная комиссия по контролю за качеством организации горячего питания в ОУ |
| 2. | Тематическая проверка Создание условий для реализации ФГОС ДО в соответствии с действующим законодательством Д/с «Щелкунчик», февраль; Д/с № 10 «Гнездышко», март; Д/с № 12 «Журавлик», апрель | Февраль, март, апрель | Гузеева С.В., Павлова И.А. |
| 3. | Проверка «Соблюдение законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, | Февраль | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. Решетняк Д.В. |

| | | | |
|-----|---|--------|--|
| | санитарного благополучия, электробезопасности» в МБДОУ "Д/с № 49 "Улыбка" пер. Алейский, 33 | | |
| 4. | Тематическая проверка Эффективность работы образовательных учреждений по организации ППМС-помощи и реализации программ по формированию жизнестойкости для школьников муниципальных общеобразовательных учреждений МБОУ Гимназия № 8, Лицей № 24, Гимназия «Планета Детства» | Март | Данилова Н.А., Вафина И.А. |
| 5. | Тематическая проверка Организация работы детского технопарка «Кванториум» (ЦВР «Малая Академия») | Март | Данилова Н.А., Вафина И.А. |
| 6. | Проверка «Соблюдение законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарного благополучия, электробезопасности» в МБОУ "Гимназия № 11" ул. Алтайская, 179 | Март | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. Решетняк Д.В. |
| 7. | Проверка «Соблюдение законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарного благополучия, электробезопасности» в МБОУ "Лицей №6" пр-кт. Ленина, 48 | Апрель | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. Решетняк Д.В. |
| 8. | Тематическая проверка Управленческая деятельность руководителей образовательных учреждений по организации профилактики потребления учащимися психоактивных веществ (документарная) МБОУ Лицей 6, СОШ № 18, СОШ № 19 | Апрель | Данилова Н.А., Петрова Е.А. |
| 9. | Тематическая проверка Деятельность городских лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений (все МБОУ, где функционируют лагеря с дневным пребыванием) | Июнь | Данилова Н.А., Петрова Е.А. |
| 10. | Проверка «Соблюдение законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарного благополучия» деятельности загородных оздоровительных лагерей | Июнь | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 11. | Комплексная проверка Готовность муниципальных учреждений дополнительного образования к 2021/22 | Август | Муниципальная межведомственная комиссия по приемке |

| | | | |
|---|---|---------------------|--|
| | учебному году (все УДО по графику) | | ОУ к новому учебному году |
| 12. | Комплексная проверка Готовность МБДОУ г. Рубцовска к 2021-2022 учебному году (все МОУ) | Август | Муниципальная межведомственная комиссия по приемке ОУ к новому учебному году |
| 13. | Тематическая проверка Обеспечение безопасности (пожарная, дорожная, антитеррористическая) дошкольных образовательных учреждений города Рубцовска (все МДОУ) | Август | Муниципальная межведомственная комиссия по приемке ОУ к новому учебному году |
| 14. | Тематическая проверка Организация физкультурно-оздоровительной работы ДОУ Д/с № 16 «Родничок»; Д/с № 55 «Истоки» | Сентябрь | Гузеева С.В., Павлова И.А. |
| 15. | Тематическая проверка Организация работы групп раннего возраста Д/с № 19 «Рябинка» | Октябрь | Гузеева С.В., Павлова И.А. |
| 16. | Тематическая проверка Выполнение обязательного минимума содержания образования, соблюдение максимального объема учебной нагрузки обучающихся, выполнением требований к уровню подготовки выпускников | Октябрь | Данилова Н.А. |
| 17. | Тематическая проверка Учет движения (зачисление/отчисление) учащихся в течение учебного года и летний период Гимназия № 11, Лицей «Эрудит», Лицей № 7 | Ноябрь | Данилова Н.А. |
| 18. | Тематическая проверка Осуществление внутриучрежденческого контроля Д/с № 74 «Пчелка» | Декабрь | Гузеева С.В., Павлова И.А. |
| 19. | Тематическая проверка Управленческая деятельность руководителей по организации обучения детей, испытывающих трудности в обучении СОШ № 10, СОШ № 1, ООШ 15 | Декабрь | Данилова Н.А., Вафина И.А. |
| 20. | Тематическая проверка Результаты промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации лиц, получающих образование в семейной форме, в форме самообразования (МБОУ, в которые зачислены экстерны) | Декабрь | Данилова Н.А., Михайлюк Е.И. |
| XX. Финансово-хозяйственная деятельность | | | |
| 20.1. | Составление табеля учета рабочего времени хозяйственного отдела | До 25 числа каждого | Вотинцева Г.Е. |

| | | | |
|--------|--|----------------------------|--|
| | | месяца | |
| 20.2. | Составление графика работы сторожей и контроль их дежурства (пер. Бульварный, 4) | До 25 числа каждого месяца | Вотинцева Г.Е. |
| 20.3. | Подготовка ведомостей о списании канцелярских, хозяйственных товаров и актов списания запасных частей на автомобили и хозяйственные товары | До 25 числа каждого месяца | Доставалов А.А., Вотинцева Г.Е. |
| 20.4. | Отчет в АО «Рубцовский теплоэнергетический комплекс» о потреблении тепловой энергии, в МУП «Рубцовский водоканал» о потреблении холодной воды, в Алтайкрайэнерго о потреблении электроэнергии. | До 15 числа каждого месяца | Вотинцева Г.Е. |
| 20.5. | Подготовка инвентаря к работе в зимних условиях на территории МКУ «Управление образования» | Сентябрь | Доставалов А.А., Вотинцева Г.Е. |
| 20.6. | Заключение контрактов на приобретение товаров для обеспечения жизнедеятельности МКУ «Управление образования» | В течение года | Доставалов А.А., Вотинцева Г.Е. |
| 20.7. | Организация и контроль проведения работ по санитарной очистке, благоустройству и озеленению территории ОУ, МКУ «Управление образования» | Апрель | Доставалов А.А., Вотинцева Г.Е. |
| 20.8. | Заключение контракта на приобретение газет и журналов для МКУ «Управление образования» | Май, ноябрь | Доставалов А.А., Вотинцева Г.Е. |
| 20.9. | Проведение инвентаризации материальных ценностей в МКУ «Управление образования» г. Рубцовска | Октябрь | Доставалов А.А., Вотинцева Г.Е. |
| 20.10. | Разработка плана гражданской обороны и защиты населения объекта экономики | До 19 января | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 20.11. | Подсчет объемов и составление дефектных ведомостей на ремонтные работы в зданиях учреждений, подведомственных МКУ «Управления образования» г.Рубцовска | В течение года | Алтынцев С.Н., Воробьева А.А. |
| 20.12. | Контроль текущих ремонтных работ в зданиях учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования» г.Рубцовска согласно технико-нормативной документации | В течение года | Доставалов А.А., Алтынцев С.Н., Воробьева А.А. |
| 20.13. | Составление сметной документации по дефектным ведомостям и акты выполненных работ на ремонт зданий, подведомственных МКУ «Управление образования» г.Рубцовска | В течение года | Алтынцев С.Н., Воробьева А.А. |
| 20.14. | Приобретение, установка, проверка в работе обновленного комплекса «Гран-смета» | Февраль | Алтынцев С.Н., Воробьева А.А. |
| 20.15. | Формирование, утверждение и размещение в ЕИС плана-графика закупок на 2021год | Январь | Доставалов А.А., Бугакова Е.С. |

| | | | |
|--------|--|------------------------------|-----------------------------------|
| | для МКУ «Управление образования» по 44-ФЗ | | |
| 20.16. | Формирование, утверждение и размещение в ЕИС планов- графиков закупок на 2021 год для подведомственных учреждений по 44-ФЗ | Январь | Доставалов А.А., Бугакова Е.С. |
| 20.17. | Подготовка пакета документов на проведение электронного аукциона на поставку бензина автомобильного для МКУ «Управление образования» | Январь | Доставалов А.А., Бугакова Е.С. |
| 20.18. | Подготовка пакета документов на проведение электронного аукциона на поставку бензина автомобильного для МКУ «Управление образования» на 2квартал 2021 | Март | Доставалов А.А., Бугакова Е.С. |
| 20.19. | Подготовка пакета документов на проведение электронного аукциона на поставку бензина автомобильного для МКУ «Управление образования» на 3 квартал 2021 | Июнь | Доставалов А.А., Бугакова Е.С. |
| 20.20. | Подготовка пакета документов на проведение электронного аукциона на поставку бензина автомобильного для МКУ «Управление образования» на 4 квартал 2021 | Сентябрь | Доставалов А.А., Бугакова Е.С. |
| 20.21. | Ведение планов – графиков закупок на официальном сайте по 44-ФЗ по подведомственным учреждениям | В течение года | Бугакова Е.С. |
| 20.22. | Размещение отчета о закупках у субъектах малого предпринимательства в соответствии с ФЗ №223-ФЗ | До 31 января 2021 | Бугакова Е.С. |
| 20.23. | Ведение планов закупок на официальном сайте по 223-ФЗ по подведомственным учреждениям | В течение года | Бугакова Е.С. |
| 20.24. | Подготовка пакета документов на проведение электронного аукциона поставку канцелярских товаров для МКУ «Управление образования» | Февраль | Доставалов А.А., Бугакова Е.С. |
| 20.25. | Оказание методической и консультативной помощи подведомственным учреждениям в закупке товаров, работ, услуг и размещении информации о закупке на официальном сайте по 44 – ФЗ и 223 – ФЗ | В течение года | Доставалов А.А., Бугакова Е.С. |
| 20.26. | Сдача отчета об осуществлении закупок по 44 – ФЗ в отдел муниципального заказа администрации города | До 05.07.2021; 10.01.2022 | Бугакова Е.С. |
| 20.27. | Размещение отчетов об осуществлении закупок по 223 – ФЗ на официальном сайте по подведомственным учреждениям | До 10 числа ежемесячно | Бугакова Е.С. |
| 20.28. | Подготовка пакета документов для проведения электронных аукционов, запросов котировок на закупку товаров, работ, услуг по 44 – ФЗ и 223 - ФЗ для | В течение года | Бугакова Е.С. |

| | | | |
|--|--|---------------------------|--|
| | подведомственных учреждений | | |
| 20.29. | Выставление счетов – фактур, платежных поручений по исполнению контрактов по 44 – ФЗ по МКУ «Управление образования» | В течение года | Бугакова Е.С. |
| 20.30. | Размещение отчета о закупках у субъектов малого предпринимательства по ФЗ №44-ФЗ на официальном сайте для МКУ «Управление образования» и по подведомственным учреждениям | До 1.04.2021 | Бугакова Е.С. |
| 20.31. | Размещение контрактов в реестре контрактов единой информационной системе в соответствии с ФЗ №44-ФЗ | В течение года | Бугакова Е.С. |
| XXI. Подготовка зданий МБОУ | | | |
| 21.1. | Контроль наличия контрактов на электроснабжение, теплоснабжение на 2021 год в подведомственных образовательных учреждениях | В течение месяца | Доставалов А.А., Решетняк Д.В., Бугакова Е.С. |
| 21.2. | Контроль за регулярной очисткой от снега и ледовых масс кровель зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений | Октябрь-март | Доставалов А.А., Кобелева Е.П. |
| 21.3. | Организация и контроль подготовки зданий МКУ «Управление образования» г. Рубцовска и подведомственных учреждений к осенне-зимнему периоду 2021-2022г. | Сентябрь-октябрь | Доставалов А.А., Решетняк Д.В., Вотинцева Г.Е. |
| XXII. Мероприятия по закупкам товаров, работ, услуг | | | |
| 22.1. | Оказание методической и консультативной помощи подведомственным учреждениям в закупке товаров, работ, услуг и размещении информации о закупке на официальном сайте по 44 – ФЗ и 223 – ФЗ | Ежемесячно | Доставалов А.А., Бугакова Е.С.. |
| 22.2. | Размещение утвержденного плана-графика закупок в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ МКУ «Управление образования» | Январь | Бугакова Е.С. |
| 22.3. | Размещение утвержденных планов-графиков закупок в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ для подведомственных учреждений | Январь | Бугакова Е.С. |
| 22.4. | Размещение контрактов в реестре контрактов на официальном сайте в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ для МКУ «Управление образования» | В течение года | Бугакова Е.С. |
| 22.5. | Размещение контрактов в реестре контрактов на официальном сайте в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ для подведомственных учреждений | В течение года | Бугакова Е.С. |
| 22.6. | Размещение отчетов об осуществлении закупок по 223 – ФЗ на официальном сайте по подведомственным учреждениям | Ежемесячно до 10 числа | Бугакова Е.С. |
| 22.7. | Организация проведение электронных аукционов, запросов котировок на закупку товаров, работ, услуг по 44 – ФЗ и 223 - ФЗ для подведомственных учреждений | Ежемесячно в течение года | Доставалов А.А., Бугакова Е.С. |

| | | | |
|--------|---|---------------------------|------------------------------------|
| 22.8. | Выставление счетов – фактур, платежных поручений по исполнению контрактов по 44 – ФЗ по МКУ «Управление образования» | Ежемесячно в течение года | Бугакова Е.С. |
| 22.9. | Внесение изменений в планы-графики закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд заказчиков в соответствии с ФЗ №44-ФЗ для МКУ «Управление образования» и подведомственным ему учреждениям | Ежемесячно в течение года | Доставалов А.А., Бугакова Е.С. |
| 22.10. | Подготовка и размещение отчета о закупках у субъектов малого предпринимательства для подведомственных учреждений | До 1 апреля | Доставалов А.А., Бугакова Е.С. |
| 22.11. | Подготовка пакета документов для проведения электронного аукциона на поставку бензина во 2 квартале 2021 года для МКУ «Управление образования» | Февраль | Доставалов А.А., Бугакова Е.С. |
| 22.12. | Подготовка пакета документов для проведения электронного аукциона на поставку бензина в 3 квартале 2021 года для МКУ «Управление образования» | Май | Доставалов А.А., Бугакова Е.С. |
| 22.13. | Подготовка пакета документов для проведения электронного аукциона на поставку бензина в 4 квартале 2021 года для МКУ «Управление образования» | Август | Доставалов А.А., Бугакова Е.С. |
| 22.14. | Подготовка пакета документов для проведения электронного аукциона на поставку канцелярских товаров в 2021 году для МКУ «Управление образования» | Март | Доставалов А.А., Бугакова Е.С.. |

Данилова Наталья Александровна
Доставалов Александр Александрович

